

HUSANSVARLIG

Ha ansvar for å administrere utleie av Klubbhuset til leietakere og interne brukere.

Føre inn all bruk av Klubbhuset i kalenderen på OIL's hjemmeside

Svare på spørsmål (mail og tlf) som mulige brukere måtte ha om huset.

Gir beskjed til brukere som har forlatt huset uten å ha ryddet opp etter seg, eller har brutt instruks for utleie/bruk.

Bistår i form av omvisning i forkant av utleie.

Ha jevnlig dialog med Renholder, ang renhold før og etter utleie.

Alle Styrets medlemmer skal bistå ved egne arrangement som NAE cup, Miniputtens Dag og Avslutningsbasar.