

## ØKONOMIUTVALGET

Økonomiutvalget og dets leder har ansvaret for å organisere ulike inntektsbringende tiltak for klubben. Utvalget skal bidra til at vedtatt budsjett nås.

Utvalgets leder eller hans/hennes stedfortreder skal være representert i styret.

Utvalget skal uoppfordret legge fram status om sitt arbeid til styret.

Ansvar for salg av baner og inngangsbilletter til NAE cup.

Ansvar for bestilling/organisering av utdeling toalettpapir, tørkepapir(vår/høst).

Ansvar for bestilling og utdeling av premier til Miniputtene dag.

Ansvar for bestilling av premier NAE Cup til 11 og 12 åringene.

Ansvar for å sette av dato og åresalg ved miniputtavslutning.

Lederen i økonomiutvalget har ansvar for innkalling og ledelse av møtene og at utvalget sender inn årsmelding iht. vedtatte frister og at det leveres protokoll fra møtene til styret.

*Alle Styrets medlemmer skal bistå ved egne arrangement som NAE cup, Miniputtene Dag og Avslutningsbasar.*